

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI DO ŻŁOBKA GMINNEGO „TĘCZOWA KRAINA” W KONIKOWIE

Z dnia 12.02.2024r.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIE OGÓLNE

§ 1

Na podstawie Uchwały Nr VIII/43/2019 z dnia 28 marca 2019r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego „Tęczowa Kraina” w Konikowie wprowadzam Regulamin Rekrutacji do Żłobka Gminnego „Tęczowa Kraina” w Konikowie.

§ 2

Regulamin rekrutacji dzieci do Żłobka Gminnego „Tęczowa Kraina” w Konikowie ustala warunki przyjmowania dzieci do Żłobka, obowiązki rodziców i Żłobka w Konikowie.

ROZDZIAŁ II ZASADY DOKONYWANIA NABORU DZIECI DO ŻŁOBKA

§ 3

Rekrutację do Żłobka Gminnego „Tęczowa Kraina” w Konikowie, zwanego dalej Żłobkiem przeprowadza Dyrektor Żłobka.

§ 4

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci które w chwili naboru mają ukończony 1 r.ż .
2. Do Żłobka w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Świeszyno, (**20 pkt.**) oraz obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących w wymiarze pełnego etatu lub uczących się lub studiujących w systemie dziennym (**10 pkt.**) Niepełny wymiar czasu pracy lub pracujący zawodowo jeden rodzic/opiekun prawny obniża punktację o 5 pkt.
3. Dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Świeszyno mogą być przyjmowane do Żłobka na dany rok tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Świeszyno i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.
4. Kolejność przyjęcia dziecka do Żłobka decyduje data złożenia Karty zgłoszenia dziecka do żłobka.
5. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do przyjęcia do Żłobka przekracza liczbę wolnych miejsc, w pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są dzieci:
 - a) Z rodzin wielodzietnych (**po 5 pkt. za każde dziecko**)
 - b) Z orzeczoną niepełnosprawnością (**10 pkt.**)

- c) Rodzica/opiekuna prawnego/rodzeństwo, który posiada orzeczenie o niepełnosprawności (**10 pkt.**)
 - d) Rodziców samotnie wychowujących dziecko (**10 pkt.**)
 - e) Objęte pieczęią zastępczą (**10 pkt.**)
5. Dzieci niepełnosprawne przyjmowane są do Żłobka w zależności od możliwości, jakimi dysponuje placówka, aby zapewnić dzieciom właściwą opiekę jakiej wymaga ich stan zdrowia.
6. Dzieci nie przyjęte do Żłobka, w związku z przekroczeniem limitu dostępnych miejsc, umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie. W przypadku zwolnienia miejsca mają one pierwszeństwo w przyjęciu, zgodnie z kolejnością na liście.
7. Dzieci przyjmowane są w miarę posiadanych wolnych miejsc, do odpowiednich wiekowo grup, zgodnych z etapem rozwoju psychofizycznego.

§ 5

1. Warunkiem przyjęcia do Żłobka od września kolejnego roku szkolnego jest złożenie Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka na dany rok szkolny.
2. Kartę zgłoszenia dziecka do Żłobka należy pobrać ze strony internetowej Żłobka: <https://zlobekkonikowo.edu.pl> (dokumenty dostępne na stronie od **01.04.2024**), wypełnić i złożyć w placówce Dyrektorowi Żłobka lub osobie przez niego wyznaczonej od **02.04.2024r. - 15.04.2024r.** .

§ 6

1. Wymagane dokumenty uprawniające do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do żłobka:
 - a) oświadczenia o wychowywaniu dziecka przez jednego z rodziców/opiekunów prawnych (dodatkowo przedstawienie do wglądu dokumenty wymienione w „Informatorze dla rodziców - rekrutacja na rok 2024/2025”)
 - b) Zaświadczenie o niepełnosprawności rodzica/opiekuna prawnego/rodzeństwa (dodatkowo przedstawienie do wglądu dokumenty wymienione w „Informatorze dla rodziców - rekrutacja na rok 2024/2025”)
 - c) Zaświadczenie o niepełnosprawności dziecka (dodatkowo przedstawienie do wglądu dokumenty wymienione w „Informatorze dla rodziców - rekrutacja na rok 2024/2025”)
 - d) Oświadczenie o wychowywaniu dziecka w rodzinie zastępczej (dodatkowo przedstawienie do wglądu dokumenty wymienione w „Informatorze dla rodziców- rekrutacja na rok 2024/2025”)
 - e) Oświadczenie o wychowywaniu dziecka w rodzinie wielodzietnej, w której oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują (dodatkowo przedstawienie do wglądu dokumenty wymienione w „Informatorze dla rodziców- rekrutacja na rok 2024/2025”)
2. Wzory oświadczeń i zaświadczeń dostępne są na stronie internetowej Żłobka: <https://zlobekkonikowo.edu.pl> (wzory dostępne na stronie od **01.04.2023r.**)

§ 7

1. Harmonogram naboru:
 - a) od **02 do 15 kwietnia 2024r.** składanie i rejestracja Kart zgłoszenia dziecka do Gminnego Żłobka w Konikowie wraz z wymaganymi zaświadczeniami, oświadczeniami (**oraz dokumentami potwierdzającymi stan rzeczy - do wglądu**) uprawniającymi do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Żłobka.
 - b) Od **16 do 30 kwietnia 2024r.** weryfikacja Kart zgłoszenia dziecka do Żłobka i wymaganych dokumentów uprawniających do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Żłobka.
 - c) Dnia **15 maja 2024r.** ogłoszenie list dzieci przyjętych oraz list rezerwowych dzieci oczekujących na przyjęcie - poprzez wywieszenie ich w budynku Żłobka.
 - d) Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do potwierdzenia chęci oddania dziecka do Żłobka **od 15 do 31 maja 2024r.** Potwierdzenia należy dokonać telefonicznie (511-171-573) lub osobiście w biurze Dyrektora Żłobka. Brak potwierdzenia woli oddania dziecka do Żłobka w wyznaczonym czasie skutkuje wykreśleniem dziecka z listy dzieci przyjętych.
 - e) Rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania placówki o ewentualnej rezygnacji z woli oddania dziecka do Żłobka.

ROZDZIAŁ III OBOWIĄZKI ŻŁOBKA W PROCESIE NABORU

§ 8

1. Dyrektor Żłobka lub osoba upoważniona przyjmuje Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka.
2. Na podstawie złożonej przez rodziców Karty zgłoszenia oraz kompletu wymaganych dokumentów, dziecko zapisywane jest na listę dzieci oczekujących na przyjęcie.
3. Dyrektor Żłobka w dniach od 16 do 30 kwietnia 2024 r. weryfikuje przyjęte Karty zgłoszenia oraz załączone dokumenty potwierdzające uprawnienie do skorzystania z pierwszeństwa przyjęcia do Żłobka.
4. Dyrektor lub osoba upoważniona 15 maja 2024 r. wywiesza listę dzieci przyjętych do Żłobka oraz listę rezerwową w budynku Żłobka.
5. Dyrektor lub osoba upoważniona od 15 do 31 maja 2024 r. przyjmuje telefoniczne potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego woli oddania dziecka do Żłobka .
6. W przypadku braku potwierdzenia woli przez rodziców w wyżej wymienionym terminie Dyrektor powiadamia rodziców kolejnego dziecka z listy rezerwowej o możliwości przyjęcia dziecka do Żłobka.

ROZDZIAŁ IV WYMOGI FORMALNE

§ 9

1. W dniu 30 sierpnia 2024r rodzice /opiekunowie prawni zobowiązani są do podpisania Umowy ze Żłobkiem . Umowę należy podpisać u Dyrektora Żłobka.
2. Rodzice /opiekunowie prawni w dniu podpisania umowy zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie lekarskie od lekarza rodzinnego potwierdzające że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do Żłobka.
3. Rodzice / opiekunowie prawni w umowie zobowiązani są podać osoby pełnoletnie upoważnione do odbioru dziecka ze Żłobka. Należy podać imię i nazwisko oraz PESEL osoby upoważnionej.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Dzieci już uczęszczające do Żłobka są automatycznie przenoszone od września do kolejnej grupy wiekowej, bez konieczności ponownego składania Kart zgłoszenia dziecka.
2. W przypadku, gdy dziecko nie ukończy wieku 3 lat a rodzice/opiekunowie prawni decydują o wypisie dziecka ze Żłobka, są zobowiązani w terminie do 30 czerwca zawiadomić o tym Dyrektora Żłobka.
3. W przypadku nieobecności Dyrektora Żłobka sprawy dotyczące rekrutacji załatwia osoba upoważniona przez Dyrektora.

Agnieszka Pieprzka
Dyrektor Żłobka Gminnego w Konikowie